附件1

GEF-中国聚氯乙烯生产汞削减及最小化示范项目

项目监控和协调个人专家

咨询服务工作大纲

**一、岗位背景及目标**

《关于汞的水俣公约》（以下简称“公约”）自2017年8月16日起生效，电石法聚氯乙烯（PVC）生产行业是公约管控的用汞工艺之一。为了控制电石法PVC生产的汞使用和排放、推动无汞技术的工业化应用，我中心与联合国工业发展组织联合申请了“中国聚氯乙烯生产汞削减及最小化示范项目”。该项目以汞的全生命周期管理为核心，通过在重点省和重点企业开展低汞、无汞及生产过程环境无害化管理等相关示范活动及推广活动，减少汞的使用和排放，推动行业履行公约。

为推进项目活动的实施，确保项目执行效率，拟聘请一名项目监控和协调个人专家，协助完成项目管理协调工作。

**二、岗位职责及工作内容**

根据项目的进度和要求，负责项目活动的管理协调工作，有序推动项目活动的实施，协助开展其他相关活动，确保项目的执行效率和质量，包括但不限于以下内容：

（一）协助完成项目各项活动的协调管理工作。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **分类** | **主要工作职责** |
| 1 | 推动项目下各活动进展 | 协助PVC项目下各子活动的实施方案编制、合同签署与支付管理，对工作进展、成果产出等资料进行收集、翻译、汇总及上报 |
| 协助PVC项目团队准备和审查项目报告、会议纪要以及项目和专家的其他成果/产出(如程序文件、报告等) |
| 协助PVC项目团队对示范企业和技术推广企业的活动进行后续管理 |
| 2 | 会议管理 | 协助PVC项目办组织研讨会、交流会、培训和其他相关活动工作 |
| 3 | 采购管理 | 根据FECO和UNIDO的意见，监督项目可能需要的设备、材料、用品和杂物的采购或进出口 |
| 准备和安排项目的出差计划及其相关的采购工作 |
| 4 | 其他 | 根据需要，配合UNIDO完成相关工作 |
| 完成PVC项目团队交办的其他工作 |

（二）完成领导交办的其他事宜。

**三、资质要求**

1. 研究生及以上学历，环境、化学、英语或相关工学、理学等专业（需附相关必要支持证明文件）；
2. 具备两年以上化学品、化工、环境相关领域学习、研究或工作经验，具有GEF项目实施相关经验者优先（需附相关支持文件）；
3. 有较强的中英文报告撰写能力，达到大学英语考试六级及以上水平（需附相关支持文件）；
4. 具有较强综合管理能力、较强的文字写作能力、组织协调能力。

**四、工作产出**

预期成果产出包括但不限于以下：

1. 个人月度工作小结；
2. 个人工作总结报告。

**五、工作地点及时间安排**

工作地点：生态环境部对外合作与交流中心（北京市西城区后英房胡同5号）。根据工作需要可能安排赴京外出差。

时间安排：该咨询服务共12个月，为非全日制，劳务费用按日计酬，不提供社会保险。该合同从双方签署当天或共同约定时间生效。